



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

**VITTORIO  
BACHELET**

C O P E R T I N O

TECNICO  
ECONOMICO  
ECONOMICO OPZIONE SPORTIVA  
TURISTICO  
PROFESSIONALE  
SERV. COMMERCIALI OPZ. PROMOZIONE PUBBLICITARIA  
SERV. PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE

## ESAME DI STATO 2024

Conclusivo del corso di studio di Istruzione Secondaria Superiore

# DOCUMENTO FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Classe **V** sez. **C - AFM**

**Settore Economico  
Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing**



### COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Religione Cattolica	Prof. Luca GRANDE
Lingua e Lett. Italiana	Prof.ssa Maria A. DE ROSA
Storia	Prof.ssa Maria A. DE ROSA
Lingua Inglese	Prof.ssa Addolorata SPAGNOLO
Lingua Francese	Prof. Fernando QUARTA
Matematica	Prof. Armando GIANNIELLO
Economia Aziendale	Prof.ssa Maria A. VINELLA
Diritto	Prof.ssa Giuseppina TRONO
Economia Politica	Prof. Pierpaolo INGROSSO
Scienze Motorie e Sportive	Prof. Massimo VIVA

Coordinatore di classe: Prof.ssa Maria A. DE ROSA

Data di affissione all'albo: 15 maggio 2024

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Giuseppe MANCO*

**Anno Scolastico 2023/2024**



# Esami di Stato 2024

Classe **V** sez. **C - AFM**

SETTORE **ECONOMICO**

INDIRIZZO **AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING**

<b>Materie</b>	<b>Docenti</b>	<b>Anni di permanenza nell' Istituto</b>	<b>Continuità nella classe nel triennio finale</b>
Religione Cattolica	Prof. GRANDE Luca	<b>6</b>	<b>NO</b>
Lingua e Lett. Italiana	Prof. DE ROSA Maria Antonietta	<b>12</b>	<b>SI</b>
Storia	Prof. DE ROSA Maria Antonietta	<b>12</b>	<b>SI</b>
Lingua Inglese	Prof. SPAGNOLO Addolorata	<b>2</b>	<b>NO</b>
Lingua Francese	Prof. QUARTA Fernando	<b>12</b>	<b>SI</b>
Matematica	Prof. GIANNIELLO Armando	<b>1</b>	<b>NO</b>
Economia Aziendale	Prof. VINELLA Maria Antonia	<b>31</b>	<b>SI</b>
Diritto	Prof. TRONO Giuseppina	<b>27</b>	<b>SI</b>
Economia Politica	Prof. INGROSSO Pier Paolo	<b>11</b>	<b>NO</b>
Scienze Motorie e Sportive	Prof. Viva Massimo	<b>31</b>	<b>SI</b>

Approvato dal Consiglio di classe come da verbale n. 6 del 10/05/2024.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Giuseppe MANCO*

# SOMMARIO

## 1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

- 1.1 Mission
- 1.2 PECUP
- 1.3 Obiettivi formativi programmati e conseguiti
  - 1.3.1 Obiettivi formativi
  - 1.3.2 Obiettivi di apprendimento
- 1.4 Il profilo del diplomato

## 2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

- 2.1 Situazione in ingresso della classe
  - 2.1.1 Risultati dello scrutinio finale a.s. 2022-23
  - 2.1.2 Risultati dei test e/o prove di ingresso somministrate
- 2.2 Attività di consolidamento e/o approfondimento
- 2.3 Presentazione della classe ed excursus storico
  - 2.3.1 Caratteristiche del territorio e dell'utenza
  - 2.3.2 Profilo generale della classe
  - 2.3.3 Percorso per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)
  - 2.3.4 Moduli di orientamento
  - 2.3.5 Progetti e attività
  - 2.3.6 Elementi caratterizzanti l'attività scolastica
- 2.4 Percorso formativo
  - 2.4.1 Tempi
  - 2.4.2 Contenuti disciplinari
  - 2.4.3 Materia oggetto della 2<sup>a</sup> prova scritta
  - 2.4.4 Insegnamento CLIL
  - 2.4.5 Educazione Civica
  - 2.4.6 Metodologie didattiche
  - 2.4.7 Strumenti utilizzati
- 2.5 Valutazione degli apprendimenti
  - 2.5.1 Modalità (criteri e spazi) per l'ammissione all'Esame di Stato e l'attribuzione del credito scolastico
  - 2.5.2 Criteri per l'attribuzione dei crediti scolastici / formativi
  - 2.5.3 Criteri per la valutazione adottati nel corso dell'anno scolastico
  - 2.5.4 Valutazione degli alunni diversamente abili o con BES
  - 2.5.5 Strumenti di verifica
  - 2.5.6 Indicatori di valutazione estrapolati dal PTOF

***Allegato 1: Griglia di valutazione delle prove scritte e del colloquio***

***Allegato 2: Programmi delle Discipline***

# **1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO**

## **1.1 MISSION**

L'Istituto ha l'obiettivo, attraverso l'erogazione di servizi formativi rivolti agli studenti del proprio territorio, di potenziarne la capacità di apprendimento, agevolarne l'inserimento nei cicli di studio successivi o nel mondo del lavoro e delle professioni e di formare cittadini che possano inserirsi positivamente nella società.

## **1.2 IL PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE (PECUP)**

Il secondo ciclo di istruzione e formazione ha come riferimento unitario il profilo educativo, culturale e professionale definito dal decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, allegato A).

Esso è finalizzato a:

- a) la crescita educativa, culturale e professionale dei giovani, per trasformare la molteplicità dei saperi in un sapere unitario, dotato di senso, ricco di motivazioni;
- b) lo sviluppo dell'autonoma capacità di giudizio;
- c) l'esercizio della responsabilità personale e sociale.

Il Profilo sottolinea, in continuità con il primo ciclo, la dimensione trasversale ai differenti percorsi di istruzione e di formazione frequentati dallo studente, evidenziando che le conoscenze disciplinari e interdisciplinari (il sapere) e le abilità operative apprese (il fare consapevole), nonché l'insieme delle azioni e delle relazioni interpersonali intessute (l'agire) siano la condizione per maturare le competenze che arricchiscono la personalità dello studente e lo rendono autonomo costruttore di se stesso in tutti i campi della esperienza umana, sociale e professionale.

Nel secondo ciclo, gli studenti sono tenuti ad assolvere al diritto-dovere all'istruzione e alla formazione sino al conseguimento di un titolo di studio di durata quinquennale o almeno di una qualifica di durata triennale entro il diciottesimo anno di età. Allo scopo di garantire il più possibile che "nessuno resti escluso" e che "ognuno venga valorizzato".

I percorsi degli istituti tecnici sono connotati da una solida base culturale a carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni dell'Unione europea, costruita attraverso lo studio, l'approfondimento, l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, ... correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del Paese.

Tale base ha l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche responsabilità per la valutazione e il miglioramento dei risultati ottenuti.

I percorsi dei nuovi istituti tecnici danno, inoltre, ampio spazio alle metodologie finalizzate a sviluppare le competenze degli allievi attraverso la didattica di laboratorio e le esperienze in contesti applicativi, l'analisi e la soluzione di problemi ispirati a situazioni reali, il lavoro per progetti; prevedono, altresì, un collegamento organico con il mondo del lavoro e delle professioni, attraverso stage, tirocini, alternanza scuola-lavoro. I percorsi degli istituti tecnici sono definiti, infine, in modo da garantire uno "zoccolo comune", caratterizzato da saperi e competenze riferiti soprattutto agli insegnamenti di lingua e letteratura italiana, lingua inglese, matematica, storia e scienze, che hanno già trovato un primo consolidamento degli aspetti comuni nelle indicazioni nazionali riguardanti l'obbligo di istruzione (D.M. n.139/07).

## **1.3 OBIETTIVI TRASVERSALI PROGRAMMATI E CONSEGUITI DAL CONSIGLIO DI CLASSE**

### **1.3.1 OBIETTIVI FORMATIVI**

- Sviluppare, in continuità col Biennio, lo studio di tutte le discipline, indirizzandolo verso una più sicura identificazione dei linguaggi, dei contenuti, dei metodi e delle problematiche proprie dei diversi ambiti disciplinari;
- Valorizzare i metodi di osservazione, di analisi, di sintesi, di rielaborazione per promuovere l'acquisizione e lo sviluppo delle capacità di astrazione, di formalizzazione, di confronto critico;
- Consolidare l'educazione al rigore e alla flessibilità nei processi di apprendimento per favorire l'autonomia e la responsabilizzazione degli allievi nell'iter formativo;
- Favorire l'acquisizione e l'affinamento delle abilità, trasversali alle discipline, di studio e di ricerca, di analisi dei bisogni informativi e di valutazione dell'utilità delle diverse fonti documentarie;
- Educare alla complessità, proponendo dei fenomeni culturali una visione ampiamente articolata e varia nei suoi elementi costitutivi;
- Potenziare l'acquisizione di capacità progettuali, comunicative, relazionali e di gestione di situazioni complesse;
- Costruire, valorizzandoli, categorie e concetti pluri e interdisciplinari, anche attraverso il confronto con realtà storiche ed espressioni culturali diverse;
- Sollecitare alla consapevolezza dell'identità personale nel rispetto dei valori civici e del rapporto diritti/doveri;
- Consolidare il senso multiculturale attraverso una forte progettualità indirizzata all'integrazione culturale e sociale;
- Realizzare attività e percorsi culturali che orientino gli allievi verso l'esperienza lavorativa, nel confronto con aspetti e problematiche della società contemporanea.

### **1.3.2 OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO**

#### **CONOSCENZE**

- Adeguata cultura generale accompagnata da capacità linguistico – espressive e logico – interpretative, attraverso l'acquisizione dei principali contenuti delle singole discipline;
- Conoscenza ampia e sistematica dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e amministrativo - contabile;
- Conoscenza dei rapporti azienda e ambiente in cui opera per proporre soluzioni a problemi specifici.
- Conoscenza degli strumenti informatici e multimediali

#### **ABILITÀ**

- Saper utilizzare metodi e tecniche contabili ed extracontabili per una corretta rilevazione dei fenomeni aziendali;
- Saper leggere, redigere ed interpretare ogni significativo documento aziendale;
- Saper orientarsi nella dimensione giuridica utilizzando strumenti testuali;
- Saper trarre conseguenze dall'osservazione e rilevazione dei fenomeni ambientali circostanti;
- Saper sostenere conversazioni funzionalmente adeguate ai contesti e alle situazioni di comunicazione commerciale in lingua;
- Saper elaborare dati e rappresentarli in modo efficace per favorire i diversi processi decisionali;
- Saper trasferire le conoscenze in contesti dinamico – operativi;
- Saper utilizzare strumenti informatici, multimediali e matematici nelle procedure contabili.

#### **COMPETENZE**

Essere in grado di:

- Organizzare il proprio lavoro con senso di responsabilità e in modo autonomo;
- Documentare adeguatamente il proprio lavoro;
- Comunicare efficacemente utilizzando linguaggi specifici;
- Sintetizzare situazioni complesse e produrre semplificazioni adeguate;
- Effettuare scelte e prendere decisioni ricercando e assumendo le informazioni opportune;

- Affrontare i cambiamenti aggiornandosi e ampliando le proprie conoscenze;
- Utilizzare le competenze acquisite in specifici contesti professionali

### **1.3.3 - SPAZI E ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Aula, LIM, biblioteca, laboratorio informatico multimediale, riviste, videoproiettore, laboratorio linguistico, software, palazzetto dello sport, ambienti didattici digitali.

### **1.4 IL PROFILO DEL DIPLOMATO**

Il DIPLOMATO in **Amministrazione Finanza e Marketing** è in grado di

- Intervenire nella pianificazione, nella gestione e nel controllo di attività aziendali
- Trovare soluzioni innovative riguardanti il processo, il prodotto e il marketing
- Operare la promozione dell'azienda
- Migliorare qualità e sicurezza dell'ambiente lavorativo.

Il tecnico in **Amministrazione, Finanza e Marketing** ha competenze specifiche nel campo dei macro-fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo - finanziari e dell'economia sociale.

Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa.

## 2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

### 2.1. SITUAZIONE IN INGRESSO DELLA CLASSE

#### 2.1.1 RISULTATI DELLO SCRUTINIO FINALE DELLA CLASSE IV NELL'A.S. 2022/2023

Media generale	N° studenti $M < 6$	N° studenti $6 \leq M < 7$	N° studenti $7 \leq M < 8$	N° studenti $8 \leq M < 9$	N° studenti $9 \leq M \leq 10$	N° studenti promossi con debito
6.70	/	8	2	/	/	6

#### 2.1.2 RISULTATI DEI TEST E/O PROVE D'INGRESSO SOMMINISTRATE A.S. 2023/2024

Livello	N° studenti
Basso (Gravemente insufficiente/insufficiente)	0
Medio/basso (mediocre)	0
Medio (sufficiente)	2
Medio/alto (buono)	6
Alto (ottimo/eccellente)	2

### 2.2 ATTIVITÀ DI CONSOLIDAMENTO E/O APPROFONDIMENTO

Materia	Modalità <sup>1</sup>	Tempi e durata <sup>2</sup>	Finalità	Studenti destinatari
Italiano	Prima Prova: Simulazione d'Esame	Orario curricolare 5h	Verificare l'andamento delle simulazioni per poter disporre di elementi utili a garantire una ottimale preparazione delle tracce di Esame	Tutta la classe
Economia Aziendale	Seconda Prova: Simulazione d'esame	Orario Curricolare 5h	Imitare l'esame reale quanto più possibile, nelle procedure, nella tempistica e nei contenuti, in modo che gli studenti sappiano esattamente cosa aspettarsi il giorno dell'esame	Tutta la classe
Materie d'Esame	Colloquio Simulazione d'esame	Orario curricolare	Verificare l'andamento delle simulazioni per poter disporre di elementi utili a garantire una ottimale preparazione delle tracce di Esame	Tutta la classe

<sup>1</sup> **Modalità:** corsi di recupero, lezione frontale, gruppo tutorato, moduli per classi aperte, ricerche, problem solving, discussione di casi, etc

<sup>2</sup> **Tempi:** orario curricolare o extracurricolare, periodo (dal ... al ...), scansione settimanale dell'intervento, etc.

<sup>3</sup> **Alunni con DSA:** Disturbi Specifici dell'Apprendimento - indicare nella presentazione della classe, **senza specificarne il nome**, la presenza di alunni con DSA, le eventuali misure dispensative e gli eventuali strumenti compensativi adottati che si desumono dal PDP.

<sup>4</sup> **Alunni con BES:** Bisogni Educativi Speciali - indicare nella presentazione della classe, **senza specificarne il nome**, la presenza di alunni con BES e gli eventuali strumenti compensativi adottati (non sono permesse in questo caso misure dispensative) che si desumono dal PDP.

<b>Economia Aziendale</b>	Moduli per classi aperte	Extracurricolare 20h	Approfondimento/Consolidamento della disciplina oggetto della Seconda Prova dell'Esame di stato	Parte della classe
---------------------------	--------------------------	-------------------------	---	--------------------

## **2.3 PRESENTAZIONE DELLA CLASSE ED EXCURSUS STORICO**

### **2.3.1 - CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO E DELL'UTENZA**

<b>N. alunni iscritti</b>	<b>N. alunni Frequentanti</b>	<b>M</b>	<b>F</b>	<b>Alunni diversamente abili</b> <i>(L. 104/1992)</i>	<b>Alunni con DSA<sup>3</sup></b> <i>(L. 170/2010)</i>	<b>Alunni con BES<sup>4</sup></b> <i>(Direttiva 27/12/2012)</i>
<b>11</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Comuni di provenienza</b>			Copertino Leverano Porto Cesareo Monteroni di Lecce			

### **2.3.2 - PROFILO GENERALE DELLA CLASSE**

La classe V C AFM è formata da 11 ragazzi, 6 alunne e 5 alunni, di diversa estrazione socio-culturale, la maggior parte provenienti da paesi limitrofi e quindi nella condizione di pendolari, tutti regolarmente frequentanti le lezioni, ed eccezione di Mannarini Isabella. Si tratta, dunque, di un gruppo per il quale risulta ottimale il rapporto allievi/insegnante: infatti, nel corso dei cinque anni, la variazione nel numero degli iscritti, tenuto conto degli incidenti di percorso, appare compatibile con una storia didattica statisticamente normale. Rispettosi delle regole e delle figure istituzionali della scuola, i ragazzi mostrano un significativo livello di affiatamento nelle relazioni umane, tra loro hanno creato un gruppo decisamente compatto e tale da condividere nelle decisioni e nei comportamenti un'evidente complicità. Con quasi tutti i docenti si è stabilito un rapporto continuativo nell'arco del triennio, che ha garantito una generale continuità didattica. A consentire un iter formativo lineare e sereno ha concorso già l'analisi delle situazioni iniziali, debitamente monitorate dagli insegnanti, nonché il procedere senza grossi ostacoli delle attività programmate, che hanno messo in luce buoni risultati nella maggior parte dei casi. Affiora inoltre la disponibilità ad incrementare il dialogo formativo. All'interno della classe si conferma quindi, pur nella diversità dell'impegno e delle capacità individuali, un gruppo che partecipa seriamente e con responsabilità al dialogo educativo. Emergono alcuni alunni che hanno conseguito una buona preparazione e che operano confronti con consapevolezza e maturità espositiva. Alcuni ragazzi hanno acquisito, in quasi tutte le discipline, un profitto più che sufficiente, possiedono conoscenze che permettono loro di affrontare le tematiche proposte. Solo alcuni allievi, pur non essendo privi di curiosità intellettuale, in generale appaiono poco esigenti nella domanda formativa. I docenti hanno proposto tematiche strutturate il più possibile con un taglio interattivo, problematico, sensibile alle attese degli utenti e spendibile nella sfera relazionale. L'attività didattica si è giovata, in conclusione, di un fitto scambio di esperienze tra gli insegnanti sui percorsi didattici e la valutazione, ponendo come centro aggregante e propulsivo dell'impegno educativo il Consiglio di classe, che ha recepito le direttive della Dirigenza, improntate al rispetto della normativa ministeriale e alla promozione delle risorse territoriali e ha fatto propri gli orientamenti dei Dipartimenti e del Collegio dei docenti.

### 2.3.3 - PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

<p><i>Titolo del Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)</i></p>	<p><b>COSTRUIAMO IL FUTURO</b></p>
<p><i>Aziende ed Enti che hanno ospitato gli studenti</i></p>	<p>Agenzia Mazzotta            Sprint Sas Di Greco C &amp; C            Fondazione Fare Oggi-Emporio Caritas            Job CONSULTING SAS CED            Manfreda Giorgio Antonio            Studio Prete 2.0 SAS            Mebimport SPA            Frisenda Ass.ni SAS</p>
<p><i>Obiettivi</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Attuare modalità di apprendimento flessibili ed equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo;</li> <li>· Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;</li> <li>· Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili individuali.</li> <li>· Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile;</li> <li>· Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio;</li> <li>· Promuovere l'innovazione, l'imprenditoria e lo sviluppo dell'economia della conoscenza anche attraverso la valorizzazione del lavoro competente;</li> <li>· Realizzare condizioni migliori di occupabilità, di coesione ed inclusione sociale;</li> <li>· Aumentare gli investimenti nella formazione, finalizzato ad elevare le competenze professionali delle persone e la qualità complessiva del sistema formativo;</li> <li>· Rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;</li> <li>· Redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;</li> <li>· Gestire adempimenti di natura fiscale;</li> <li>· Svolgere attività di marketing;</li> <li>· Utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing;</li> <li>· Realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica</li> </ul>
<p><i>Durata</i></p>	<p>50 ore:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 10 ore orientamento e formazione in aula</li> <li>– 40 ore esperienze e stage</li> </ul>
<p><i>Risorse umane</i></p>	<p>Gruppo di progetto</p>

	Referente del progetto Consiglio di classe Tutor scolastici Tutor aziendali Esperti interni
--	---

### 2.3.4 – MODULI DI ORIENTAMENTO (DM 328/2022)

ATTIVITÀ SVOLTA	DURATA	PARTECIPANTI
<b>UNISALENTO: CORSO IMPRENDITORIALITÀ E MANAGERIALITÀ - IMPRENDITORI PER UN GIORNO</b>	<b>15 H</b>	<b>PARTE DELLA CLASSE</b>
<b>UNISALENTO: VIAGGIO NELLA SCIENZA DELLA VITA</b>	<b>15 H</b>	<b>PARTE DELLA CLASSE</b>
<b>UNISALENTO: AMBITO POLITOLOGICO</b>	<b>15H</b>	<b>PARTE DELLA CLASSE</b>
<b>JOB DAY- LAVORO NEI SETTORI DELLE INDUSTRIE CULTURALI E CREATIVE</b>	<b>4H</b>	<b>TUTTA LA CLASSE</b>
<b>UNISALENTO - ORIENTAMENTO</b>	<b>8H</b>	<b>TUTTA LA CLASSE</b>
<b>AGENZIA DELLE ENTRATE - FISCO A SCUOLA</b>	<b>2H</b>	<b>TUTTA LA CLASSE</b>
<b>ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO VARIE E AUTOVALUTAZIONE</b>	<b>5H</b>	<b>TUTTA LA CLASSE</b>

### 2.3.5 - PROGETTI E ATTIVITÀ

<b>Incontri e Convegni formativi</b>
“Turismo nel Salento tra formazione, innovazione, qualità e destagionalizzazione”
Progetto Salute: Donazione del Sangue
<b>Altro</b>
Orientamento Universitario – Studium 2000 – Università del Salento Open Day presso Centro Ecotekne – Università del Salento Orientamento in uscita – ASSORIENTA: possibilità di studio e di carriera all’interno delle Forze Armate e delle Forze di Polizia. Presso Istituto Bachelet

### 2.3.6 - ELEMENTI CARATTERIZZANTI L’ATTIVITÀ DIDATTICA

La programmazione didattica è stata svolta con sufficiente regolarità anche se in alcuni momenti il livello di interesse e di partecipazione al dialogo educativo non è stato omogeneo e ciò non ha sempre consentito agli insegnanti di svolgere regolarmente l’attività didattica, causando ritardi nell’espletamento di quanto programmato in alcune discipline.

## 2.4 PERCORSO FORMATIVO

### 2.4.1 - TEMPI

ORE PREVISTE NEL CORSO DELL’ANNO (ORE CURRICOLARI X 33 SETT)	ORE GIÀ SVOLTE	ORE DA SVOLGERE FINO AL 7/06/2024
<b>1056</b>	<b>834</b>	<b>126</b>

## 2.4.2 CONTENUTI DISCIPLINARI

Per i contenuti disciplinari delle rispettive materie si rimanda ai programmi definitivi svolti e consegnati dai docenti al termine delle attività didattiche, che costituiscono parte integrante del presente documento.

## 2.4.3 - MATERIA OGGETTO DELLA 2ª PROVA SCRITTA

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 20 c. 1 e 2 dell'O.M. n° 55 del 22/3/2024, i candidati dovranno sostenere la seconda prova in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva musicale e coreutica nella disciplina individuata dal D.M. n° 10 del 26/01/2024. La disciplina della seconda prova scritta sarà pertanto:

- **Economia Aziendale**

## 2.4.4 - INSEGNAMENTO CLIL

L'insegnamento CLIL in questa classe non è stato attivato per assenza delle figure professionali fornite delle relative competenze.

## 2.4.5 – EDUCAZIONE CIVICA

**REFERENTE DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE A LIVELLO DI CONSIGLIO DI CLASSE:** PROF.SSA TRONO GIUSEPPINA

<b>TITOLO DEL PERCORSO/ATTIVITÀ</b>	<b>1 ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI ED UNIONE EUROPEA ORDINAMENTO GIURIDICO ITALIANO</b>
<b>OBIETTIVI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.</li><li>- Conoscenza dell'ordinamento dello Stato, delle Regioni, degli Enti territoriali, delle Autonomie Locali.</li></ul>
<b>COMPETENZE DI CITTADINANZA ATTIVATE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Agire in base ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali.</li></ul>
<b>CONTENUTI SVOLTI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Il processo di integrazione europea: storia e obiettivi dell'Unione Europea.</li><li>- Le Organizzazioni Internazionali:</li><li>- La struttura e le funzioni degli organismi internazionali;</li><li>- L'Italia nel contesto internazionale;</li><li>- Le funzioni dell'ONU;</li><li>- Gli obiettivi del G8 e del G20, del WTO, dell'OCSE e dell'OSCE;</li><li>- La BM; Unione Europea: composizione e funzione degli organi comunitari e loro rapporti.</li><li>- Organizzazioni che regolano il commercio internazionale.</li><li>- L'ordinamento della Repubblica e le autonomie locali.</li></ul>

<b>DISCIPLINE COINVOLTE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diritto / Economia Politica</li> <li>2. Storia e Letteratura Italiana</li> <li>3. Lingua Inglese</li> <li>4. Lingua Francese</li> </ol>
-----------------------------	---

<b>TITOLO DEL PERCORSO/ATTIVITÀ</b>	<b>2 UMANITÀ ED UMANESIMO. DIGNITÀ E DIRITTI UMANI</b>
<b>OBIETTIVI</b>	- Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.
<b>COMPETENZE DI CITTADINANZA ATTIVATE</b>	- Agire in base ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali.
<b>CONTENUTI SVOLTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I diritti umani: cittadinanza e tutela;</li> <li>- Come è cambiato nella storia il concetto di “diritto umano”</li> <li>- Il superamento della schiavitù nel corso della storia e il principio di uguaglianza.</li> <li>- Le leggi razziali e la shoah</li> <li>- Excursus sui diritti umani:</li> <li>- Magna Carta Libertatum;</li> <li>- Habeas Corpus Act;</li> <li>- Petition of Rights;</li> <li>- Bill of Right;</li> <li>- Declaration of Indipendence of the USA;</li> <li>- Dichiarazione Internazionale dei Diritti Umani del 1948</li> <li>- Fake news</li> <li>- Copyright</li> <li>- Concetto di Umanità e Umanesimo nella storia dei popoli</li> <li>- Educazione alla pace, alla fratellanza e alla solidarietà.</li> </ul>
<b>DISCIPLINE COINVOLTE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Storia e Letteratura Italiana</li> <li>2. Lingua Inglese</li> <li>3. Religione / Discipline alternative</li> <li>4. Matematica</li> </ol>

## 2.4.6 - METODOLOGIE DIDATTICHE

Disciplina	Lezione frontale	Lezione Partecipata	Letture ed analisi del testo	Lavoro di gruppo	Discussione Guidata	Mappature	Laboratorio	Problem solving	Lezione Multimediale	Attività extra-
Religione Catt./ Mat. Altern.	X	X	X	X	X	X		X		
Lingua e Letteratura Italiana	X	X	X	X	X	X		X	X	
Storia	X	X	X	X	X	X		X	X	
Lingua Inglese	X	X		X	X	X	X	X	X	
Matematica	X	X		X	X	X		X	X	
Lingua Francese	X	X	X		X				X	
Economia Aziendale	X	X	X	X				X	X	
Diritto	X	X	X		X			X		
Economia Politica	X	X	X		X			X		
Educazione Civica	X	X	X		X			X		
Scienze Motorie e Sportive	X	X		X	X		X	X		X

## 7 - STRUMENTI UTILIZZATI

Disciplina	Testo ed Appunti	Dispense	Laboratorio Informatico	Laboratorio	Tecnologie informatiche CD - Videoproiettore	DVD Video-Audio registratori	Piattaforme digitali in modalità sincrona	Piattaforme digitali in modalità asincrona	Palestre interne e Campi esterni
Religione Catt./ Mat. Altern.	X				X				
Lingua e Letter. Italiana	X	X	X				X	X	
Storia	X	X	X				X	X	
Lingua Inglese	X	X		X	X	X	X	X	
Matematica	X	X			X	X	X	X	
Lingua Francese	X				X				
Economia Aziendale	X	X				X	X		
Diritto	X								
Economia Politica	X								
Scienze Motorie e Sportive	X								X
Educazione Civica	X	X	X						

## 2.5 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### 2.5.1 – MODALITÀ PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO E L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Sono ammessi a sostenere l'esame di Stato, ai sensi dell'art. 3 c. 1 dell'O.M. n° 55/2024 e dell'art. 13, cc. 1 e 2 lett. d) del D. Lgs. 13/04/2017 n. 62, gli studenti che hanno frequentato l'ultimo anno di corso dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado presso istituzioni scolastiche e paritarie che abbiano conseguito una votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo. Nella relativa deliberazione, il voto dell'insegnante di religione cattolica, per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi dell'insegnamento della religione cattolica, è espresso secondo quanto previsto dal punto 2.7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1985, n. 751; il voto espresso dal docente per le attività alternative, per le alunne e gli alunni che si sono avvalsi di detto insegnamento, se determinante, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale.

Gli studenti sono ammessi, **anche in assenza** del requisito di cui all'art. 13, c. 2 lettera c) del D.Lgs n. 62/2017 che per chiarezza si richiama:

- a) svolgimento dell'attività di alternanza scuola-lavoro (ora PCTO) secondo quanto previsto dall'indirizzo di studio nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso.

Le istituzioni scolastiche valutano le deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 13, comma 2, lettera a) del Dlgs 62/2017 ai sensi dell'articolo 14, comma 7 del decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122.

L'ammissione all'esame di Stato è disposta, in sede di scrutinio finale, dal Consiglio di classe presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

### 2.5.2 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI / FORMATIVI

Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo.

**Tabella A – Attribuzione credito scolastico**

Medie dei voti	Fasce di credito III Anno	Fasce di credito IV Anno	Fasce di credito V Anno
$M < 6$	--	--	7 – 8
$M = 6$	7 – 8	8 – 9	9 – 10
$6 < M \leq 7$	8 – 9	9 – 10	10 – 11
$7 < M \leq 8$	9 – 10	10 – 11	11 – 12
$8 < M \leq 9$	10 – 11	11 – 12	13 – 14
$9 < M \leq 10$	11 – 12	12 – 13	14 – 15

In base alla media dei voti si attribuisce il minimo previsto dalla banda di oscillazione, se la frazione decimale è inferiore a 0,50. Solo in questo caso, viene attribuito un ulteriore punto a condizione che il punteggio complessivo relativo ai seguenti tre indicatori sia maggiore di 0,50:

Impegno e interesse nella partecipazione didattica educativa e alle attività curriculari comprese quelle integrative obbligatorie e quelle connesse all'insegnamento della Religione o alternative (alunni che non si avvalgono di tale insegnamento )		Impegno e interesse nella partecipazione alle attività POF integrative pomeridiane (Obiettivi Piano Integrato, Educazione alla salute, Olimpiadi di Informatica, Olimpiadi di Inglese, Patente Europea ecc)		Frequenza curriculare	
Diligente	Costante	Diligente	Costante	Assidua	Regolare
0,49	0,24	0,21	0,04	0,30	0,10
Peso 49%		Peso 21%		Peso 30%	

Il medesimo punto viene attribuito anche in presenza di **attività formative esterne** certificate, dalle quali derivino reali competenze coerenti con il tipo di corso frequentato, nonché in attività di volontariato e nel campo delle donazioni (es. donatori di sangue), a condizione che almeno uno dei tre indicatori scolastici sia al **massimo**. Il riconoscimento del credito formativo è di esclusiva competenza e discrezione del Consiglio di Classe, nel rispetto dei criteri di uniformità stabiliti dal Collegio Docenti.

In presenza di un **voto di condotta** pari a **6 (sei)**, si attribuisce solo il **minimo** di ciascuna banda di oscillazione.

### 2.5.3 – CRITERI PER LA VALUTAZIONE ADOTTATI NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO

Per quanto attiene alla valutazione, essa è stata considerata nella sua duplice valenza:

a) **formativa** finalizzata a differenziare gli interventi didattici in funzione dello sviluppo dei processi di apprendimento.

b) **sommativa** alla fine di ogni modulo programmato, mirata ad accertare il grado individuale di apprendimento di ciascun alunno. Le verifiche sono state effettuate attraverso l'utilizzo di una pluralità di strumenti scelti in funzione delle abilità che si volevano misurare. Per la correzione si è fatto ricorso a griglie strutturate, elaborate dai dipartimenti, sulla base degli indicatori di valutazione concordati dal Consiglio di Classe e approvate dal Collegio dei Docenti in modo da contenere il più possibile la soggettività del giudizio e da coinvolgere direttamente gli stessi alunni nel processo di valutazione. La valutazione generale degli apprendimenti è avvenuta in modo quadrimestrale.

### 2.5.4 - VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI O CON BES.

Per gli alunni diversamente abili si è proceduto alla predisposizione di un'apposita Relazione, che insieme al Piano Educativo Individualizzato, alla Relazione finale costituiscono parte integrante del presente documento, **anche se, per evidenti motivi di privacy, tale documentazione non sarà pubblicata all'albo**, ma consegnata, per consentire le deliberazioni necessarie, al Presidente della Commissione.

In presenza di alunni con BES, si sono adottate modalità di valutazione che consentono di dimostrare effettivamente il livello di apprendimento raggiunto, mediante l'applicazione di misure che determinano le condizioni per l'espletamento della prestazione da valutare, riservando particolare attenzione alla padronanza delle abilità e delle competenze a prescindere dagli aspetti legati alle difficoltà specifiche, come previsto dalla normativa vigente in merito a disabilità, DSA e altre tipologie di Bisogni Educativi Speciali e dalle ordinanze Ministeriali degli Esami di Stato.

Gli eventuali strumenti compensativi e dispensativi adottati per tali alunni, per ovvi motivi di privacy, saranno specificati nei rispettivi PDP inclusi nei fascicoli personali dei candidati.

Per quanto attiene alle strategie metodologiche e didattiche adottate si rinvia al POF dove, in un apposito allegato, tali strategie sono dettagliatamente riportate.

### 2.5.5 – STRUMENTI DI VERIFICA

Gli strumenti utilizzati per le verifiche sono stati:

Disciplina	Verifiche scritte / grafiche	interrogazioni orali / colloqui	prove oggettive	test	esercizi pratici	prove strutturate	traduzioni	reading comprehension	analisi di testo / immagine	Lezione partecipata
Religione Catt./ Mat. Altern.	X	X							X	X
Lingua e Letter. Italiana	X	X	X						X	X
Storia		X	X						X	X
Lingua Inglese	X	X	X			X		X		X
Matematica	X	X			X					X
Lingua Francese	X	X		X	X	X				X
Economia Aziendale	X	X	X		X					X
Diritto		X	X		X					X
Economia Politica		X	X		X					
Scienze Motorie e Sportive		X	X	X	X					X
Educazione Civica		X								X

### 2.5.6 – INDICATORI DI VALUTAZIONE ESTRAPOLATI DAL PTOF.

Per gli indicatori di valutazione si rinvia ai criteri inseriti nel PTOF 2022/25.

**GRIGLIE DI VALUTAZIONE  
DELLE  
PROVE SCRITTE  
E DEL  
COLLOQUIO**

*(Allegato A all'O.M. n° 55/2024)*



# ESAME DI STATO - A.S. 2023/24

COMMISSIONE \_\_\_\_\_

## PRIMA PROVA SCRITTA: ITALIANO

TIPOLOGIA A - ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO

CANDIDATO/A: \_\_\_\_\_

CLASSE V SEZ. C - AFM

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI								PUNTI ATTRIBUITI
	0	1-3	4-5	6	7	8	9	10	
IDEAZIONE, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	assenti	confuse e imprecise	parzialmente efficaci e poco puntuali	Accettabile	adeguate	corrette sicure	efficaci	accurate ed efficaci	
COESIONE E COERENZA TESTUALE	assenti	scarse	parziali	accettabili coerenti	adeguate	corrette sicure	efficaci	complete	
RICCHEZZA E PADRONANZA LESSICALE	assenti	scarse	poco presenti e parziali	Accettabili	adeguate	corrette sicure	efficaci	complete	
CORRETTEZZA GRAMMATICALE; USO CORRETTO ED EFFICACE DELLA PUNTEGGIATURA	assente	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi);	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi);	accettabili	adeguata	corrette sicure	efficaci	complete	
AMPIEZZA E PRECISIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	assenti	scarse	parzialmente presenti	Attendibili	adeguate	esaurienti e puntuali	sicure e approfondite	complete	
ESPRESSIONE DI GIUDIZI CRITICI E VALUTAZIONE PERSONALE	assenti	scarse e/o scorrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corretti	Attendibili	lineari, nel complesso efficaci	esaurienti e puntuali	persuasive	originali complete	
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI								
	0	1-3	4-5	6	7	8	9	10	
RISPETTO DEI VINCOLI POSTI DALLA CONSEGNA	assente	scarso	parziale incompleto	Accettabile	adeguato	puntuale	sicuro	completo	
CAPACITÀ DI COMPRENDERE IL TESTO NEL SENSO COMPLESSIVO E NEI SUOI SNODI TEMATICI E STILISTICI	assente	scarsa	imperfetta lacunosa	Attendibile	adeguata	esauriente e puntuale	sicura approfondita	completa	
PUNTUALITÀ NELL'ANALISI LESSICALE, SINTATTICA, STILISTICA E RETORICA (SE RICHIESTA)	assente	scarsa	Imperfetta lacunosa	Accettabile	adeguata	esauriente e puntuale	sicura e approfondita	completa	
INTERPRETAZIONE CORRETTA E ARTICOLATA DEL TESTO	assente	scarsa	approssimativa	Attendibile	lineare	articolata	efficace	presente	

(1) Il punteggio totale diviso 5 con arrotondamento, dell'eventuale decimale, per eccesso se maggiore o uguale a 0.50, per difetto nel caso contrario.

DATA \_\_\_/\_\_\_/2024

I COMMISSARI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE



**PUNTEGGIO TOTALE**  
(in centesimi)

**PUNTEGGIO DELLA PROVA**  
(in ventesimi) <sup>(1)</sup>

\_\_\_/20



# ESAME DI STATO - A.S. 2023/24

COMMISSIONE \_\_\_\_\_

## PRIMA PROVA SCRITTA: ITALIANO

TIPOLOGIA B - ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO

CANDIDATO/A: \_\_\_\_\_

CLASSE V SEZ. C - AFM

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI								PUNTI ATTRIBUITI
	0	1-3	4-5	6	7	8	9	10	
IDEAZIONE, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	assenti	confuse e imprecise	parzialmente efficaci e poco puntuali	Accettabile	adeguate	corrette sicure	efficaci	accurate ed efficaci	
COESIONE E COERENZA TESTUALE	assenti	scarse	parziali	accettabili coerenti	adeguate	corrette sicure	efficaci	complete	
RICCHEZZA E PADRONANZA LESSICALE	assenti	scarse	poco presenti e parziali	Accettabili	adeguate	corrette sicure	efficaci	complete	
CORRETTEZZA GRAMMATICALE; USO CORRETTO ED EFFICACE DELLA PUNTEGGIATURA	assente	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi);	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi);	accettabili	adeguata	corrette sicure	efficaci	complete	
AMPIEZZA E PRECISIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	assenti	scarse	parzialmente presenti	Attendibili	adeguate	esaurienti e puntuali	sicure e approfondite	complete	
ESPRESSIONE DI GIUDIZI CRITICI E VALUTAZIONI PERSONALI	assenti	scarse e/o scorrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corretti	Attendibili	lineari, nel complesso efficaci	esaurienti e puntuali	persuasive	originali complete	
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI								
	0	1-3	4-5	6	7	8	9	10	
INDIVIDUAZIONE CORRETTA DI TESI E ARGOMENTAZIONI PRESENTI NEL TESTO PROPOSTO	assente	scarso	parziale incompleto	Accettabile	adeguato	puntuale	sicuro	completo	
	0	1-4	5-8	9	10-11	12-13	14	15	
CAPACITÀ DI SOSTENERE CON COERENZA UN PERCORSO RAGIONATIVO ADOPERANDO CONNETTIVI PERTINENTI	assente	scarsa	imperfetta lacunosa	Attendibile	adeguata	esauriente e puntuale	sicura approfondita	completa	
CORRETTEZZA E CONGRUENZA DEI RIFERIMENTI CULTURALI UTILIZZATI PER SOSTENERE L'ARGOMENTAZIONE	assente	scarsa	Imperfetta lacunosa	Accettabile	adeguata	esauriente e puntuale	sicura e approfondita	completa	

(1) Il punteggio totale diviso 5 con arrotondamento, dell'eventuale decimale, per eccesso se maggiore o uguale a 0.50, per difetto nel caso contrario.

DATA / /2024

I COMMISSARI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PUNTEGGIO TOTALE**  
(in centesimi)

**PUNTEGGIO DELLA PROVA**  
(in ventesimi) <sup>(1)</sup>

\_\_\_/20





# ESAME DI STATO - A.S.2023/24

COMMISSIONE \_\_\_\_\_

## PRIMA PROVA SCRITTA: ITALIANO

TIPOLOGIA C - RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO SU TEMATICHE DI ATTUALITÀ

CANDIDATO/A: \_\_\_\_\_

CLASSE V SEZ. C - AFM

INDICATORI GENERALI	DESCRITTORI								PUNTI ATTRIBUITI
	0	1-3	4-5	6	7	8	9	10	
IDEAZIONE, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	assenti	confuse e imprecise	parzialmente efficaci e poco puntuali	Accettabile	adeguate	corrette sicure	efficaci	accurate ed efficaci	
COESIONE E COERENZA TESTUALE	assenti	scarse	parziali	accettabili coerenti	adeguate	corrette sicure	efficaci	complete	
RICCHEZZA E PADRONANZA LESSICALE	assenti	scarse	poco presenti e parziali	Accettabili	adeguate	corrette sicure	efficaci	complete	
CORRETTEZZA GRAMMATICALE; USO CORRETTO ED EFFICACE DELLA PUNTEGGIATURA	assente	scarsa (con imprecisioni e molti errori gravi);	parziale (con imprecisioni e alcuni errori gravi);	accettabili	adeguata	corrette sicure	efficaci	complete	
AMPIEZZA E PRECISIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	assenti	scarse	parzialmente presenti	Attendibili	adeguate	esaurienti e puntuali	sicure e approfondite	complete	
ESPRESSIONE DI GIUDIZI CRITICI E VALUTAZIONE PERSONALE	assenti	scarse e/o scorrette	parzialmente presenti e/o parzialmente corretti	Attendibili	lineari, nel complesso efficaci	esaurienti e puntuali	persuasive	originali complete	
INDICATORI SPECIFICI	DESCRITTORI								
	0	1-4	4-5	6	7	8	9	10	
PERTINENZA DEL TESTO RISPETTO ALLA TRACCIA E COERENZA NELLA FORMULAZIONE DEL TITOLO E DELL'EVENTUALE PARAGRAFAZIONE	assente	scarso	parziale incompleto	Accettabile	adeguato	puntuale	sicuro	completo	
	0	1-4	5-8	9	10-11	12-13	14	15	
SVILUPPO ORDINATO E LINEARE DELL'ESPOSIZIONE	assente	scarsa	imperfetta lacunosa	Attendibile	adeguata	esauriente e puntuale	sicura approfondita	completa	
CORRETTEZZA E ARTICOLAZIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	assente	scarsa	Imperfetta lacunosa	Accettabile	adeguata	esauriente e puntuale	sicura e approfondita	completa	

(1) Il punteggio totale diviso 5 con arrotondamento, dell'eventuale decimale, per eccesso se maggiore o uguale a 0.50, per difetto nel caso contrario.

**PUNTEGGIO TOTALE**  
(in centesimi)

DATA \_\_\_/\_\_\_/2024

I COMMISSARI

**PUNTEGGIO DELLA PROVA**  
(in ventesimi)<sup>(1)</sup>

\_\_\_/20

IL PRESIDENTE





**SECONDA PROVA SCRITTA: ECONOMIA AZIENDALE**

CANDIDATO/A: \_\_\_\_\_

CLASSE **V** SEZ. **C - AFM**

INDICATORI	DESCRIPTORI DI LIVELLO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
<b>Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzanti l'indirizzo di studio</b>	<b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> <i>coglie in modo parziale le informazioni tratte dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso</i>	<b>0 - 2</b>	
	<b>BASE:</b> <i>coglie in parte le informazioni tratte dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente</i>	<b>2,5</b>	
	<b>INTERMEDIO:</b> <i>coglie in modo corretto le informazioni tratte dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale</i>	<b>3</b>	
	<b>AVANZATO:</b> <i>coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dalla situazione operativa. Riconosce ed utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.</i>	<b>4</b>	
<b>Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione.</b>	<b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> <i>redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.</i>	<b>0 - 3</b>	
	<b>BASE:</b> <i>redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti</i>	<b>3,5</b>	
	<b>INTERMEDIO:</b> <i>redige i documenti richiesti dimostrando di averli analizzati e compresi e individua parzialmente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.</i>	<b>4 - 5</b>	
	<b>AVANZATO:</b> <i>redige i documenti richiesti dimostrando di averli analizzati e compresi e individua tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.</i>	<b>6</b>	
<b>Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.</b>	<b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> <i>costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali..</i>	<b>0 - 3</b>	
	<b>BASE:</b> <i>costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.</i>	<b>3,5</b>	
	<b>INTERMEDIO:</b> <i>costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.</i>	<b>4 - 5</b>	
	<b>AVANZATO:</b> <i>costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia</i>	<b>6</b>	
<b>Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.</b>	<b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> <i>coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.</i>	<b>0 - 2</b>	
	<b>BASE:</b> <i>coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.</i>	<b>2,5</b>	
	<b>INTERMEDIO:</b> <i>coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.</i>	<b>3</b>	
	<b>AVANZATO:</b> <i>coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.</i>	<b>4</b>	

(1) Il punteggio della prova, risultante dalla somma dei punteggi dei singoli indicatori, in presenza di numeri decimali, viene approssimato per eccesso se il decimale è maggiore o uguale a 0.50, per difetto nel caso contrario.

**Punteggio Prova <sup>(1)</sup>**

**\_\_\_ / 20**

DATA \_\_\_/\_\_\_/2024

**I COMMISSARI**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**IL PRESIDENTE**

\_\_\_\_\_





# ESAME DI STATO A.S. 2023/24

COMMISSIONE \_\_\_\_\_

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

(Allegato A all'O.M. n° 55/2024)

CANDIDATO/A: \_\_\_\_\_

CLASSE V SEZ. C - AFM

INDICATORI	LIVELLI	DESCRITTORI	Punteggio
<b>1. ACQUISIZIONE DEI CONTENUTI E DEI METODI DELLE DIVERSE DISCIPLINE DEL CURRICOLO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE D'INDIRIZZO</b>	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso	0,5 - 1
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato	1,5 - 2,5
	III	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato	3 - 3,5
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi	4 - 4,5
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi	5
<b>2. CAPACITÀ DI UTILIZZARE LE CONOSCENZE ACQUISITE E DI COLLEGARLE TRA LORO</b>	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0,5 - 1
	II	E' in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1,5 - 2,5
	III	E' in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3 - 3,5
	IV	E' in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4 - 4,5
	V	E' in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5
<b>3. CAPACITÀ DI ARGOMENTARE IN MANIERA CRITICA E PERSONALE, RIELABORANDO I CONTENUTI ACQUISITI</b>	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0,5 - 1
	II	E' in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1,5 - 2,5
	III	E' in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3 - 3,5
	IV	E' in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4 - 4,5
	V	E' in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5
<b>4. RICCHEZZA E PADRONANZA LESSICALE E SEMANTICA, CON SPECIFICO RIFERIMENTO AL LINGUAGGIO TECNICO E/O DI SETTORE, ANCHE IN LINGUA STRANIERA</b>	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0,5
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato.	1
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1,5
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2,5
<b>5. CAPACITÀ DI ANALISI E COMPrensione DELLA REALTÀ IN CHIAVE DI CITTADINANZA ATTIVA A PARTIRE DALLA RIFLESSIONE SULLE ESPERIENZE PERSONALI</b>	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0,5
	II	E' in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1
	III	E' in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1,5
	IV	E' in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2
	V	E' in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2,5
			<b>TOTALE</b>

DATA \_\_\_/\_\_\_/2024

I COMMISSARI



IL PRESIDENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_